

***Nous sommes là pour vous aider***



**ASSOCIATIONS**



N°12156\*03

# **DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION**

Rappel : Un compte rendu financier doit être déposé auprès de l'autorité administrative qui a versé la subvention dans les six mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée.  
Le formulaire de compte-rendu financier est également à votre disposition sur [www.service-public.fr/](http://www.service-public.fr/) onglet «associations» rubrique «Services en ligne et formulaires».

## **Quand utiliser le dossier de demande de subvention ?**

Ce dossier doit être utilisé par toute association sollicitant une subvention auprès de l'État. Il peut être utilisé pour les collectivités territoriales et les établissements publics. Il concerne le financement d'actions spécifiques ou le fonctionnement général de l'association, relevant de l'intérêt général. Dès lors, il ne concerne pas les financements imputables sur la section d'investissements.

**Ce dossier a été établi conformément aux règles nationales et communautaires applicables aux financements publics.**

Cadre réservé au service

## Identification de l'association ( 1 / 5 )

### Identification

**Raison sociale** UNION DEPARTEMENTALE DES FAMILLES LAIQUES  
DE LA GIRONDE - UFAL 33

**Numéro SIRET** 39352196800023

**Sigle** UFAL-33

**Objet** fédérer et représenter les UFAL locales

**Activités principales réalisées** Permanences sociales et consommation, éducation  
populaire

**Votre association est-elle :** départementale

**Union, fédération ou réseau auquel est affiliée votre association.** Union nationale des Familles Laïques

**Votre association a-t-elle des adhérents personnes morales ?** Oui

**Veillez préciser lesquelles** UFAL Bordeaux, UFAL Mios

### Adresse

**Numéro de voie et extension** 10

**Type et nom de voie** AV du Baron Haussmann

**Immeuble - étage - appartement**

**Lieu dit - boîte postale**

**Code postal** 33610

**Commune** Cestas

**Téléphone**

**Télécopie**

**Courriel** ufal33@ufal.org

**Adresse site internet** <http://blog.ufal.info/33/>

**Votre adresse de correspondance est-elle différente?** Non

## Présentation de l'association ( 2 / 5 )

### Identification du responsable légal de l'association

**Nom** GAUDRAY

**Prénom** Christian

**Fonction** président

**Téléphone** 0684914444

**Courriel** cgaudray@ufal.org

### Identification de la personne chargée du dossier de subvention

**Nom** GAUDRAY

**Prénom** Christian

**Fonction** président

**Téléphone** 0684914444

**Courriel** cgaudray@ufal.org

**Etes-vous lié à une structure associative du secteur marchand?** Non

## Renseignements administratifs et juridiques ( 3 / 5 )

### Renseignements administratifs et juridiques

Date de publication de la création au journal officiel 06/09/1989  
(JJ/MM/AAAA)

Votre association dispose-t-elle d'agrément(s) Oui  
administratif(s)?

#### Précisez lesquels

Type d'agrément défense de consommateurs

Attribué par DDPP

En date du (JJ/MM/AAAA) 17/12/2010

#### Précisez lesquels

Type d'agrément représentation des usagers dans les instances  
hospitalières ou de santé publique

Attribué par ministre du travail, de l'emploi et de la santé

En date du (JJ/MM/AAAA) 24/06/2011

#### Précisez lesquels

Type d'agrément jeunesse et éducation populaire

Attribué par ministère de la jeunesse, des sports et de la vie  
associative

En date du (JJ/MM/AAAA) 12/07/2006

#### Utilité publique

Votre association est-elle reconnue d'utilité publique? Non

Votre association dispose-t-elle d'un commissaire aux Non  
comptes?

## Renseignements concernant les ressources humaines ( 4 / 5 )

### Adhérents

Nombre d'adhérents à l'association 97  
dont hommes 39  
femmes 58

### Moyens humains de l'association

Nombre de bénévoles 20  
Nombre de volontaires 0  
Nombre total de salariés 0  
Nombre de salariés (en équivalent temps plein  
travaillé / ETPT<sup>1</sup>) 0  
Cumul des cinq salaires annuels bruts les plus élevés 0  
(en euros)

# Budget prévisionnel de l'association ( 5 / 5 )

Année de l'exercice 2014

Date de début 01/01/2014

Date de fin 31/12/2014

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
<b>60 - Achat</b>	1200	<b>70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services</b>	
Prestations de services			
Achats matières et fournitures	500	<b>74 - Subventions d'exploitation</b>	3000
Autres fournitures	700	Etat: précisez le(s) ministère(s) sollicité(s)	2000
<b>61 - Services extérieurs</b>	250	FDVA	2000
Locations			
Entretien et réparation		Région(s):	0
Assurance			0
			0
Documentation	250	Département(s):	0
			0
<b>62 - Autres services extérieurs</b>	1615		
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Intercommunalité(s) : EPCI	0
Publicité, publication	150		0
Déplacements, missions	1400	Commune(s):	0
Services bancaires, autres	65		0
<b>63 - Impôts et taxes</b>	0	Organismes sociaux (à détailler):	1000
Impôts et taxes sur rémunération		UDAF	1000
Autres impôts et taxes		Fonds européens	0
<b>64 - Charges de personnel</b>	0		
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées	
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>	1335	<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	1400
		Dont cotisations, dons manuels ou legs	1400
<b>66 - Charges financières</b>		<b>76 - Produits financiers</b>	
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>		<b>77- produits exceptionnels</b>	
<b>68 - Dotation aux amortissements</b>		<b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>	
<b>Total des charges</b>	4400	<b>Total des produits</b>	4400
<b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b>	2500	<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	2500
Secours en nature		Bénévolat	1500
Mise à disposition gratuite de biens et prestations	1000	Prestations en nature	1000
Personnel bénévole	1500	Dons en nature	
<b>TOTAL</b>	6900	<b>TOTAL</b>	6900

## Description du projet

### Subvention demandée

**Libellé de la subvention** Direction régionale d'Aquitaine FDVA formation des bénévoles 2014

**Nom du financeur** DRJSCS AQUITAINE

**Montant de la subvention demandée pour cette action** 500

### Personne chargée de l'action

**Nom** GAUDRAY

**Prénom** Christian

**Fonction** président

**Téléphone** 0684914444

**Courriel** cgaudray@ufal.org

. Nouvelle action

### Présentation de l'action

**Intitulé** former les administrateurs bénévoles des UFAL locales aux techniques d'animation de groupe

**Quels sont les objectifs de l'action?** Prendre la parole en public  
Préparer et conduire une réunion  
Organiser une rencontre publique

**A quel(s) besoin(s) cela répond-il ?** Développer les compétences d'animation, d'accompagnement, de coordination et de mobilisation des administrateurs bénévoles du réseau de l'UFAL de Gironde

**Qui a identifié ce besoin (association, les usagers, etc.) ?** Bénévoles

**Description de l'action** 2 demies journées de formation avec mises en situation filmées et commentées

**Inscription dans le cadre d'une politique publique (une mission de l'Etat, une orientation régionale, etc.)**

**Public bénéficiaire (caractéristiques sociales, nombre, etc.)** 12 bénévoles : 3 UFAL-33 3 UFAL-Mios 3 UFAL-Bordeaux et 3 UFAL-Gradignan en cours de construction

**Moyens mis en oeuvre** 1 intervenant ancien responsable d'une agence de communication et qui travaille dans l'éducation populaire

**Zone géographique ou territoire de réalisation de l'action (quartier, commune, canton, département, zone géographique, etc) - préciser le nom du territoire concerné(s)** Val de l'Eyre, CUB

**Quelle est la date de mise en oeuvre prévue (début)? (JJ/MM/AAAA):** 15/09/2014

**Quelle est la durée prévue de l'action** 2X4H

**Quels sont les indicateurs et les méthodes d'évaluation prévus pour l'action?** nombre de participants  
satisfaction des participants  
évolution du nombre de réunions et de rencontres organisées

**Veuillez indiquer toute information complémentaire qui vous semblerait pertinente** les informations avaient été saisies de façon bien plus développée mais ce site est tellement mal fait (nous ne sommes qu'en 2014, il ne faut pas en demander trop) que j'ai perdu toute la saisie parce qu'un malheureux clic sur la page des documents à joindre m'a renvoyé sur une autre page (en fermant la page de saisie !!!) et

m'a fait perdre 2h30 de travail bénévole au service de la population



# Subvention du projet

Année ou exercice 2014

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
<b>60 - Achat</b>	250	<b>70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises</b>	
Prestations de services			
Achats matières et fournitures	100	<b>74 - Subventions d'exploitation</b>	625
Autres fournitures	150	Etat: (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s))	500
<b>61 - Services extérieurs</b>	50	Direction régionale d'Aquitaine FDVA formation des bénévoles 2014	500
Locations			
Entretien et réparation		Région(s):	0
Assurance			0
			0
Documentation	50	Département(s):	0
			0
<b>62 - Autres services extérieurs</b>	325		
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Intercommunalité(s) : EPCI	0
Publicité, publication	25		
Déplacements, missions	300	Commune(s):	0
Services bancaires, autres			0
<b>63 - Impôts et taxes</b>	0	Organismes sociaux (à détailler):	125
Impôts et taxes sur rémunération		Fonds Spécial (UDAF)	125
Autres impôts et taxes		Fonds européens	0
<b>64 - Charges de personnel</b>	0		
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées	
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
		<i>Dont cotisations, dons manuels ou legs</i>	
<b>66 - Charges financières</b>		<b>76 - Produits financiers</b>	
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>		<b>77- produits exceptionnels</b>	
<b>68 - Dotation aux amortissements</b>		<b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>	
<b>Charges fixes de fonctionnement</b>			
<b>Frais financiers</b>			
<b>Autres</b>			
<b>Total des charges</b>	625	<b>Total des produits</b>	625
<b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b>	150	<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	150
Secours en nature		Bénévolat	150
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole	150	Dons en nature	
<b>TOTAL</b>	775	<b>TOTAL</b>	775

La subvention de 500€ représente 80% du total des produits : 625€.

## Annexe au budget prévisionnel de l'action

Règles de répartition des charges indirectes affectées  
à l'action subventionnée (exemple : quote-part ou  
pourcentage des loyers, des salaires, etc.)

Nature et objet des postes de dépenses les plus significatifs (honoraires de prestataires, déplacements, salaires, etc.) déplacements de l'intervenant  
supports de formation

Est-il prévu une participation financière des bénéficiaires (ou du public visé) de l'action ? Non

Pratiques tarifaires appliquées à l'action (gratuité, tarifs modulés, barème, prix unique, etc.)

Quelles sont les contributions volontaires en nature affectées à la réalisation du projet ou de l'action subventionnée? bénévolat pour organisation, préparation et logistique

Autres observations sur le budget prévisionnel de l'opération subventionnée

## Description du projet

### Subvention demandée

**Libellé de la subvention** Direction régionale d'Aquitaine FDVA formation des bénévoles 2014

**Nom du financeur** DRJSCS AQUITAINE

**Montant de la subvention demandée pour cette action** 1000

### Personne chargée de l'action

**Nom** GAUDRAY

**Prénom** Christian

**Fonction** président

**Téléphone** 0684914444

**Courriel** cgaudray@ufal.org

. Nouvelle action

### Présentation de l'action

**Intitulé** Connaître le mouvement familial et mener une campagne d'éducation populaire

**Quels sont les objectifs de l'action?** Renforcer les connaissances des bénévoles du mouvement familial, et de l'évolution de la question sociale de manière à renforcer leurs capacités d'action par des campagnes d'éducation populaire

**A quel(s) besoin(s) cela répond-il ?** - Connaître l'histoire du mouvement familial et de la question sociale en France  
- Comment mener une campagne d'éducation populaire

**Qui a identifié ce besoin (association, les usagers, etc.) ?** Association

**Description de l'action** Formation avec remise d'un support opérationnel  
Connaissance des NTIC avec utilisation notamment des réseaux sociaux  
Connaître les méthodes d'éducation populaire alternatives.

**Inscription dans le cadre d'une politique publique (une mission de l'Etat, une orientation régionale, etc.)**

**Public bénéficiaire (caractéristiques sociales, nombre, etc.)** 24 bénévoles

**Moyens mis en oeuvre** 2 intervenants ancrés dans l'institution familiale : 1 vice-président d'UDAF et 1 administrateur national de l'UNAF  
1 intervenant membre du CA du CNAJEP

**Zone géographique ou territoire de réalisation de l'action (quartier, commune, canton, département, zone géographique, etc) - préciser le nom du territoire concerné(s)** Val de l'Eyre, CUB

**Quelle est la date de mise en oeuvre prévue (début)? (JJ/MM/AAAA):** 01/03/2014

**Quelle est la durée prévue de l'action** 2X8H

**Quels sont les indicateurs et les méthodes d'évaluation prévus pour l'action?** nombre de participants  
satisfaction des participants  
évolution des représentations dans et au travers de l'institution familiale (UDAF)  
campagnes d'éducation populaire  
présence dans les réseaux sociaux

**Veillez indiquer toute information complémentaire  
qui vous semblerait pertinente**

# Subvention du projet

Année ou exercice 2014

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
<b>60 - Achat</b>	500	<b>70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises</b>	
Prestations de services			
Achats matières et fournitures	200	<b>74 - Subventions d'exploitation</b>	1250
Autres fournitures	300	Etat: (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s))	1000
<b>61 - Services extérieurs</b>	100	Direction régionale d'Aquitaine FDVA formation des bénévoles 2014	1000
Locations			
Entretien et réparation		Région(s):	0
Assurance			0
			0
Documentation	100	Département(s):	0
			0
<b>62 - Autres services extérieurs</b>	650		
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Intercommunalité(s) : EPCI	0
Publicité, publication	50		
Déplacements, missions	600	Commune(s):	0
Services bancaires, autres			0
<b>63 - Impôts et taxes</b>	0	Organismes sociaux (à détailler):	250
Impôts et taxes sur rémunération		Fonds Spécial (UDAF)	250
Autres impôts et taxes		Fonds européens	0
<b>64 - Charges de personnel</b>	0		
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées	
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
		<i>Dont cotisations, dons manuels ou legs</i>	
<b>66 - Charges financières</b>		<b>76 - Produits financiers</b>	
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>		<b>77- produits exceptionnels</b>	
<b>68 - Dotation aux amortissements</b>		<b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>	
<b>Charges fixes de fonctionnement</b>			
<b>Frais financiers</b>			
<b>Autres</b>			
<b>Total des charges</b>	1250	<b>Total des produits</b>	1250
<b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b>	300	<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	300
Secours en nature		Bénévolat	300
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole	300	Dons en nature	
<b>TOTAL</b>	1550	<b>TOTAL</b>	1550

La subvention de 1000€ représente 80% du total des produits : 1250€.

## Annexe au budget prévisionnel de l'action

Règles de répartition des charges indirectes affectées  
à l'action subventionnée (exemple : quote-part ou  
pourcentage des loyers, des salaires, etc.)

Nature et objet des postes de dépenses les plus significatifs (honoraires de prestataires, déplacements, salaires, etc)

déplacement des intervenants  
supports de formation  
repas

Est-il prévu une participation financière des bénéficiaires (ou du public visé) de l'action ?

Non

Pratiques tarifaires appliquées à l'action (gratuité, tarifs modulés, barème, prix unique, etc.)

Quelles sont les contributions volontaires en nature affectées à la réalisation du projet ou de l'action subventionnée?

bénévolat pour organisation, préparation et logistique

Autres observations sur le budget prévisionnel de l'opération subventionnée

## Description du projet

### Subvention demandée

**Libellé de la subvention** Direction régionale d'Aquitaine FDVA formation des bénévoles 2014

**Nom du financeur** DRJSCS AQUITAINE

**Montant de la subvention demandée pour cette action** 500

### Personne chargée de l'action

**Nom** GAUDRAY

**Prénom** Christian

**Fonction** président

**Téléphone** 0684914444

**Courriel** cgaudray@ufal.org

. Nouvelle action

### Présentation de l'action

**Intitulé** Maîtriser les fondamentaux de la Protection Sociale pour la défendre

**Quels sont les objectifs de l'action?** Former à la compréhension des évolutions qui traversent les différents champs de l'action familiale et sociale et leur financement

**A quel(s) besoin(s) cela répond-il ?** Dans les représentations et au travers des actions d'éducation populaire, permettre aux bénévoles de mieux percevoir les enjeux des réformes de la protection sociale et de son financement et ainsi défendre les principes hérités du Conseil National de la Résistance

**Qui a identifié ce besoin (association, les usagers, etc.) ?** association  
usagers

**Description de l'action** 2 demies journées de formation

**Inscription dans le cadre d'une politique publique (une mission de l'Etat, une orientation régionale, etc.)**

**Public bénéficiaire (caractéristiques sociales, nombre, etc.)** 12 bénévoles

**Moyens mis en oeuvre** 1 intervenant ancien directeur d'URSSAF auditeur des comptes d'une caisse nationale de la Sécurité sociale

**Zone géographique ou territoire de réalisation de l'action (quartier, commune, canton, département, zone géographique, etc) - préciser le nom du territoire concerné(s)** Val de l'Eyre, CUB

**Quelle est la date de mise en oeuvre prévue (début)? (JJ/MM/AAAA):** 01/03/2014

**Quelle est la durée prévue de l'action** 2X4H

**Quels sont les indicateurs et les méthodes d'évaluation prévus pour l'action?** nombre de participants,  
satisfaction des participants  
interventions dans les représentation  
campagnes d'éducation populaire sur la politique familiale et la défense de la cotisation sociale

**Veuillez indiquer toute information complémentaire qui vous semblerait pertinente**

# Subvention du projet

Année ou exercice 2014

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
<b>60 - Achat</b>	250	<b>70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises</b>	
Prestations de services			
Achats matières et fournitures	100	<b>74 - Subventions d'exploitation</b>	625
Autres fournitures	150	Etat: (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s))	500
<b>61 - Services extérieurs</b>	50	Direction régionale d'Aquitaine FDVA formation des bénévoles 2014	500
Locations			
Entretien et réparation		Région(s):	0
Assurance			0
			0
Documentation	50	Département(s):	0
			0
<b>62 - Autres services extérieurs</b>	325		
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Intercommunalité(s) : EPCI	0
Publicité, publication	25		
Déplacements, missions	300	Commune(s):	0
Services bancaires, autres			0
<b>63 - Impôts et taxes</b>	0	Organismes sociaux (à détailler):	125
Impôts et taxes sur rémunération		Fonds Spécial (UDAF)	125
Autres impôts et taxes		Fonds européens	0
<b>64 - Charges de personnel</b>	0		
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées	
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
		<i>Dont cotisations, dons manuels ou legs</i>	
<b>66 - Charges financières</b>		<b>76 - Produits financiers</b>	
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>		<b>77- produits exceptionnels</b>	
<b>68 - Dotation aux amortissements</b>		<b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>	
<b>Charges fixes de fonctionnement</b>			
<b>Frais financiers</b>			
<b>Autres</b>			
<b>Total des charges</b>	625	<b>Total des produits</b>	625
<b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b>	150	<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	150
Secours en nature		Bénévolat	150
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole	150	Dons en nature	
<b>TOTAL</b>	775	<b>TOTAL</b>	775

La subvention de 500€ représente 80% du total des produits : 625€.



## Annexe au budget prévisionnel de l'action

Règles de répartition des charges indirectes affectées  
à l'action subventionnée (exemple : quote-part ou  
pourcentage des loyers, des salaires, etc.)

Nature et objet des postes de dépenses les déplacements de l'intervenant  
plus significatifs (honoraires de prestataires, supports de foration  
déplacements, salaires, etc)

Est-il prévu une participation financière des Non  
bénéficiaires (ou du public visé) de l'action ?

Pratiques tarifaires appliquées à l'action (gratuité,  
tarifs modulés, barème, prix unique, etc.)

Quelles sont les contributions volontaires en nature bénévolat pour organisation, préparation et logistique  
affectées à la réalisation du projet ou de l'action  
subventionnée?

Autres observations sur le budget prévisionnel de  
l'opération subventionnée

## Déclarations sur l'honneur et Attestation

### Déclarations sur l'honneur

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Etablissement auprès duquel vous déposez ce dossier. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e), GAUDRAY Christian, représentant(e) légal(e) de l'association UNION DEPARTEMENTALE DES FAMILLES LAIQUES DE LA GIRONDE - UFAL 33,

- certifie que l'association est régulièrement déclarée ;
- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;
- demande une subvention de : 2000 € ;
- précise que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association.

**Nom du titulaire du compte** UFAL33

**Banque ou centre** La Banque Postale

**Domiciliation** Centre de Bordeaux 33900 Bordeaux cedex 9

### Compte bancaire ou postal

**Code Banque / Etablissement** 20041

**Code guichet** 01001

**Numéro de compte** 0475556C022

**Clé RIB / RIP** 34

**IBAN** FR2220041010010475556C02234

**BIC**

**Fait le** 16/02/2014

**A** Cestas

### Attestation

Conformément à la Décision 2012/21/UE de la Commission européenne du 20 décembre 2011 et au Règlement (CE) N°360/2012 de la Commission du 25 avril 2012 qui étend l'exemption aux aides accordées sous forme de compensation de service public à une même entité sur une période de trois exercices fiscaux dont le montant total n'excède pas 500 000 € (de minimis spécifique aux services d'intérêt économique général -SIEG-).

Je soussigné(e), GAUDRAY Christian, représentant(e) légal(e) de l'association UNION DEPARTEMENTALE DES FAMILLES LAIQUES DE LA GIRONDE - UFAL 33, certifie sur l'honneur que l'association n'a pas bénéficié d'un montant total d'aides publiques supérieur à 500 000 € sur les trois derniers exercices.

**Fait le** 16/02/2014

**A** Cestas

## Pièces à joindre à votre dossier ( 1 / 1 )

Dans le cas d'un renouvellement

UFAL 33 CA 2013.pdf

UFAL 33 Budget AG 2013.pdf

UFAL 33 Budget AG 2013.pdf

UFAL 33 CR AG 2013 signé.pdf

UFAL 33 Budget AG 2013.pdf



# Votre subvention ( 1 / 1 )

Type de projet Action

## Subvention demandée

Libellé de la subvention Direction régionale d'Aquitaine FDVA  
formation des bénévoles 2014

Nom du financeur DRJSCS AQUITAINE

## Informations Complémentaires

FDVA Aquitain 2014

Formation